

Dit Privacybeleid is van toepassing op alle persoonsgegevens die Schreurs Groep B.V., Schreurs Uitgeverij, Schreurs Opleidingen, Schreurs Support, Schreurs Milieuconsult en / of Schreurs Automatisering (hierna: "de organisatie") verwerkt van haar leden, deelnemers of andere geïnteresseerden.

Bij het aangaan van een lidmaatschap, het afsluiten van een licentie, het aanmelden voor een cursus, workshop of andere vorm van opleiding, het afnemen van overige adviesdiensten of wanneer je om andere redenen persoonsgegevens aan de organisatie verstrekt geef je uitdrukkelijk toestemming om deze gegevens in lijn met dit Privacybeleid te verwerken.

Lees dit Privacybeleid goed door en bewaar een kopie voor uw eigen administratie.

1. Verantwoordelijke

De functionaris gegevensbescherming Astrid op den Buijs is bereikbaar via info@schreurs-groep.nl, zie overige gegevens rechts bovenin deze pagina

2. Welke gegevens verwerkt de organisatie en voor welk doel

- a. In de volgende opsomming wordt aangegeven welke gegevens wij verwerken. Op onze aanmeldformulieren staat duidelijk aangegeven dat deze gegevens enkel gebruikt worden zoals beschreven in dit Privacybeleid.
- b. Verwerking persoonsgegevens in het kader van het lidmaatschap van Schreurs Support:
 - voor- en achternaam
 - adresgegevens bedrijf
 - factuurgegevens indien afwijkend (bv. postbusadres of mailadres)
 - zakelijk telefoonnummer
 - emailadres
- c. Verwerking persoonsgegevens bij afsluiten van één of meerdere licenties voor de toetsprogramma's van Schreurs Uitgeverij:
 - voor- en achternaam
 - adresgegevens bedrijf
 - factuurgegevens indien (bv. postbusadres of mailadres)
 - zakelijk telefoonnummer
 - emailadres
- d. Verwerking van persoonsgegevens ten behoeve van cursussen/workshops en of trainingen van Schreurs Opleidingen worden de volgende persoonsgegevens verwerkt:
 - voor- en achternaam
 - adresgegevens bedrijf
 - factuurgegevens indien afwijkend (bv. postbusadres of mailadres)
 - zakelijk telefoonnummer
 - emailadres

3. De organisatie gebruikt de gegevens niet voor marktonderzoek en verstrekt geen gegevens aan derden.

4. Bewaartermijnen

- a. Uw persoonsgegevens worden bewaard zolang dat naar de aard van het contact noodzakelijk is voor de uitvoering van de dienstverlening of zolang de wet dat voorschrijft tenzij er specifiek gevraagd wordt om deze gegevens uit ons bestand te verwijderen door de desbetreffende persoon.

5. Beveiligingsmaatregelen en bewerkers

- a. Ter bescherming van je persoonsgegevens heeft de organisatie passende technische en organisatorische maatregelen getroffen. Hiermee worden je persoonsgegevens beveiligd tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.
- b. Alle gegevens worden in een CMS systeem verwerkt welke beveiligd is met een wachtwoord. Deze gegevens worden enkel opgeslagen in een beveiligde omgeving welke weer beveiligd is met een zeer complex wachtwoord.
- c. De website van de organisatie maakt geen gebruik van zogenaamde cookies.
- d. Op de website van de organisatie wordt gebruik gemaakt van links/buttons naar de desbetreffende websites van derden. Dit privacybeleid is niet van toepassing op websites van derden. Organisatie kan niet garanderen dat deze websites op een veilige manier omgaan met je persoonsgegevens. Wij raden u aan om de privacyverklaring van deze websites te lezen.

6. Inzagerecht, verwijdering en vragen klachten

- a. Via de administratie van de organisatie (info@schreurs-groep.nl of info@schreurs-opleidingen.nl) kan je een verzoek indienen om je persoonsgegevens in te zien, te ontvangen, te wijzigen of te verwijderen. De organisatie zal je verzoek steeds onverwijld in behandeling nemen en je, in ieder geval binnen een maand na ontvangst van het verzoek, informeren over het gevolg dat aan het verzoek is gegeven. Indien de organisatie je verzoek niet inwilligt zal zij dat altijd nader toelichten.
- b. Indien je bezwaar wilt maken tegen de (verdere) verwerking van je persoonsgegevens als bedoeld in artikel 2, kan je eveneens contact opnemen met de administratie (info@schreurs-groep.nl). De organisatie zal het bezwaar onverwijld, in ieder geval binnen een maand, in behandeling nemen en de betreffende persoonsgegevens verwijderen, tenzij zij op grond van een wettelijke verplichting genooddaakt is het betreffende persoonsgegevens te bewaren. Indien dat laatste het geval is, zal de organisatie je hiervan op de hoogte brengen.
- c. Indien je klachten hebt over de wijze waarop de organisatie je persoonsgegevens verwerkt of je verzoeken behandelt, kan je contact opnemen met de functionaris gegevensbescherming via info@schreurs-groep.nl. Indien dit niet leidt tot een oplossing kan je natuurlijk altijd gebruik maken van je recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens (www.autoriteitpersoonsgegevens.nl) of een beroep te doen op de bevoegde rechter.
- d. Eventuele andere vragen of opmerkingen over dit Privacybeleid kunnen worden gericht aan onze ledenadministratie via info@schreurs-groep.nl

7. Wijzigingen

Dit Privacybeleid kan worden gewijzigd. De wijzigingen worden via de Website bekend gemaakt. Wij adviseren je om regelmatig het Privacybeleid te bekijken.